

Rionegro, 13 de noviembre de 2020

Señor

**DANIEL SANIN MANTILLA**

Director territorial de Antioquia

Ministerio de Trabajo

Correo: svelasquezo@mintrabajo.gov.co



**Asunto:** Seguimiento del COPASST a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19.

### HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS ESE RIONEGRO

Con el presente informe se muestra el seguimiento realizado por el Comité paritario de seguridad y salud en el trabajo (COPASST), frente a las medidas implementadas por el HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS ESE RIONEGRO, para mitigar y contener la propagación de contagio con el Coronavirus COVID- 19, en nuestro talento humano en salud, y a su vez garantizar la protección de familias y demás miembros de la comunidad que asisten día a día a nuestra institución.

Se deja consignado en el acta de reunión ordinaria del COPASST del día 11 de noviembre de 2020, el seguimiento y la inspección que soporta el presente.

| ITEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI | NO | CALIFICACIÓN<br>1 A 100 | OBSERVACION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio). | X  |    | 14,30%                  | Se cuenta con listado de personal con área, cargo, nivel de exposición. El Hospital tiene definido en su protocolo de Respuesta a emergencia Covid-19, triplicar el stock de los EPP existentes.<br>Se anexa listado de funcionarios de la entidad con su respectiva información y clasificación por nivel de exposición al mes de Noviembre. |



|                                                                                                                                                                                                                          |   |  |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos                                  | X |  | 14,30% | Se logra evidenciar que los EPP entregados al personal de salud cumplen con las características establecidas por el ministerio de salud y protección social. Se anexan ordenes de compra de insumos Covid.                                                                     |
| 3. ¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo. | X |  | 14,30% | Se evidencia el uso de los EPP en cada servicio de cada trabajador de acuerdo a su nivel de riesgo y siguiendo los lineamientos del Ministerio de Salud. Se anexa listado de funcionarios de la entidad con su respectiva información y clasificación Por nivel de exposición. |
| 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia a entregar: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.                                           | X |  | 14,30% | Se evidencia entregan oportuna de EPP, se evidencia la Implementación de Formato individual de entrega y Reposición de Elementos de protección personal. Se anexa algunos formatos con registros de entrega de EPP a cada trabajador. (Código FPA0102020).                     |
| 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.                           | X |  | 14,30% | Se evidencia entrega de EPP en la cantidad requerida y reemplazo en Los casos que se aplica, mediante el registro diario en el formato FPA0102020. Se anexa registro de entrega de EPP entregados por cada área de servicio.                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |  |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de Adquirir trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.                                     | X |  | 14,30% | Se cuenta con un inventario de la cantidad de EPP existente en la institución, y se tiene definido en el protocolo una proyección de 3 veces la cantidad en stock, garantizando el suministro continuo. Se lleva registro diario de consumo de EPP personal, y se comunica a la administración consumos diarios y stock disponible.<br>Se anexa copia de la actualización de stock de EPP y demás insumos disponibles. |
| 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.                                                                                   | X |  | 14,30% | La ARL apoya el seguimiento continuo a los trabajadores de la ESE expuestos a covid19, y de mas estrategias que fortalecen el sistema de vigilancia epidemiológico de la ESE para prevenir y mitigar el Covid-19.                                                                                                                                                                                                      |
| % PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |  | 100%   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Se evidencia un cumplimiento del 100% de los ítems de seguimiento propuesto por el Ministerio de Trabajo, en miras de garantizar la prevención y protección del Talento Humano, durante la prestación de los servicios de salud a la comunidad; aun así encontramos acciones a implementar para gestionar de forma preventiva, oportuna y eficaz del riesgo de contagio por COVID-19. |   |  |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

## ACCIONES DE MEJORA

Se relaciona a continuación las acciones correctivas, preventivas y de mejora identificadas durante el seguimiento llevado a cabo por los miembros del COPASST con el apoyo técnico de la ARL Colmena:



| HALLAZGO                                                                         | ACCIONES                                                                                                                                   | RESPONSABLE          | FECHA CUMPLIMIENTO |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Educación continua del buen uso de los EPP para disminuir el riesgo de contagio. | Se debe continuar con brigadas de educación frente al buen uso de los EPP por parte de los funcionarios y colaboradores de la institución. | COPASST /ARL COLMENA | Permanente         |

## Acciones Realizadas

A continuación, mencionamos las medidas establecidas esta semana, propias del protocolo de bioseguridad de la institución.

- Metodología de observación y auditorias frente al Uso de EPP, pasos del correcto lavado de manos, distanciamiento social en áreas comunes realizada por miembros del COPASST.
- Toma de temperatura en todos los servicios de ambas sedes.
- Reporte diario de signos y síntomas en el aplicativo dispuesto por la ARL Colmena.
- Rondas de sensibilización frente a la adherencia al protocolo de bioseguridad COVID-19 para la prevención del contagio y la propagación del covid-19.

Se continúa realizando la reunión semanal con la ARL Colmena los días viernes para la revisión y firma de aceptación del informe, además del apoyo en materia de la formulación del sistema de vigilancia y el protocolo de bioseguridad para la prevención de la COVID-19 en el personal de salud.



La presente información, se publica en la página web del Hospital San Juan de Dios ESE Rionegro, en el enlace a continuación:

<https://www.eserionegro.gov.co/component/sppagebuilder/31-informe-covid-19-desde-el-copasst>

La cual permanecerá disponible para la consulta por las partes interesadas internas y externas.

Se relaciona a continuación el listado actual de los miembros del COPASST del Hospital San Juan de Dios ESE Rionegro para el periodo 2019- 2021:

| NOMBRE                              | CARGO                      | SERVICIO        | FUNCIÓN                     |
|-------------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------------------|
| CARDONA ZAPATA<br>ELIANA MARCELA    | BACTERIOLOGO(A)            | BANCO DE SANGRE | MIEMBRO<br>PRINCIPAL        |
| ARBELAEZ ARCILA<br>MARTHA OLIVA     | AUXILIAR DE<br>ENFERMERIA  | OBSTETRICIA     | MIEMBRO<br>SUPLENTE         |
| CARDONA GOMEZ<br>MYRIAM             | AUXILIAR DE<br>ENFERMERIA  | CIRUGIA         | MIEMBRO<br>PRINCIPAL        |
| GARCIA ESCOBAR<br>CARLOS MAURICIO   | JEFE DE CONTROL<br>INTERNO | ADMINISTRACION  | MIEMBRO<br>SUPLENTE         |
| GIRALDO SANTA MARIA<br>NOHEMY       | TECNICA EN<br>ESTADISTICA  | ESTADISTICA     | MIEMBRO<br>PRINCIPAL        |
| RAMIREZ ALZATE<br>LILIANA MARIA     | AUXILIAR DE<br>ENFERMERIA  | PEDIATRIA       | SECRETARIO (A)<br>PRINCIPAL |
| VALLEJO JARAMILLO<br>MARTHA CECILIA | AUXILIAR DE<br>ENFERMERIA  | ORTOPEDIA       | PRESIDENTE (A)<br>PRINCIPAL |

FIRMA PARTICIPANTES COPASST

Eliana Herrera Cardona Zapata

Margarita Cardona Gómez  
Marta Arbeláez A.

Marta C Vallejo



**HOSPITAL**  
**San Juan de Dios**  
Empresa Social del Estado  
Rionegro - Antioquia  
Siempre por la vida  
NIT. 890.907.254-7

FIRMA AUXILIAR ADMINISTRATIVA SST

Sandra Cardona B.

FIRMA RESPONSA SG-SST

[Signature]

FIRMA DELEGADO ARL COLMENA

Héctor W. Rosada Hincapié