



## SEGUIMIENTO A LA ESTRATEGIA ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2022.

Fecha de elaboración del informe: Mayo de 2023

Elaborado por: control interno.

Criterios: Ley 1757 DE 2015. Título. IV de la rendición de cuentas, artículo 56. Ley 1474 de 2011, Artículo 78.

**INTRODUCCIÓN:** La Rendición de Cuentas del hospital San Juan de Dios, tuvo como finalidad generar condiciones de confianza entre directivos del Hospital y la comunidad, permitiendo el desarrollo del control social con eficacia y transparencia.

Facilitar el derecho que tiene los grupos de interés y la comunidad de ejercer control y vigilancia de la gestión de manera permanente y transversal. De conformidad con el Artículo 78 del Estatuto Anticorrupción (Ley 1474 de 2011), el cual establece que “todas las entidades y organismos de la Administración Pública”... “tendrán que rendir cuentas de manera permanente a la ciudadanía”, El hospital, presentó a sus grupos de interés los resultados de su gestión de la vigencia 2022.

De acuerdo con la estrategia de rendición de cuentas, se estableció realizar la audiencia pública, el 03 de mayo del 2023.

Las actividades planeadas por el grupo de rendición de cuentas dentro de esta estrategia, fue crear espacios permanentes de comités de ética, el copaco, la asociación de usuarios, con la finalidad de fortalecer la participación.

La participación virtual se tenía a través:

micrositio de rendición de cuentas en actualización permanente <https://eserionegro.gov.co/index.php/principal/gestion-institucional/rendicion> -de-cuentas.

Calendarion de eventos frente a la metodología de rendición de cuentas <https://eserionegro.gov.co/index.php/principal/atencion-al-ciudadano/calendario-de-eventos>. Y Redes sociales.

Los espacios virtuales para preguntas a través de foro, encuestas y la publicación permanente.

La estrategia de mi gerente escucha el cual es dirigido al usuario interno.



Fuente: área de comunicaciones.

En cuanto a las acciones establecidas en la estrategia de rendición de cuentas 2020, para realizar la audiencia pública se presenta el siguiente balance, De acuerdo al acta de la audiencia.

El gerente hace la apertura de la audiencia pública, dando la bienvenida a los asistentes y motivando a ejercer el derecho de la participación ciudadana por medio de los diferentes mecanismos existentes en la entidad.

Se explica la metodología a tener y los medios tanto físicos como virtuales para la asistencia y la evaluación al evento; se realiza la presentación con el contenido de toda la gestión y ejecución realizada en el 2022.



## RENDICIÓN DE CUENTAS

Hospital San Juan de Dios ESE Rionegro  
Vigencia 2022

LUIS CARLOS MEJÍA QUICENO  
GERENTE

Elaborado en Abril de 2023.  
*¡ Siempre por la Vida !*

Se hace, a través de video la presentación alusiva a la gestión realizada en el periodo anterior, igualmente se presenta los servicios que presta la entidad, número de atenciones que tuvo urgencias de médico general y especialistas, total de cirugías e índices de hospitalización, contratos con las EPS, estructura financiera, activos y pasivos, ingresos operacionales, liquidez y apalancamiento.

Igualmente se da a conocer el plan de acción con cada una de las líneas estratégicas.

**DESARROLLO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA:** La Rendición de Cuentas se realizó el día 03 de mayo en el horario de 2 a 4 pm en el auditoria de la sede principal, a través de dos medios, con una asistencia de: presencial 21 persona y conectados vía Facebook 16 personas, la presencia fue de funcionarios de la Entidad y personas de la comunidad, para un de total 37.



la modalidad de evento. A

Hospital San Juan de Dios ESE Rionegro está transmitiendo en vivo

Espacio para rendir cuentas sobre las obligaci... Ver más

Liliana Rodriguez Zuleta está viendo el video.

Cynthia T. Mogollón está viendo el video.

Liliana Rodriguez Zuleta Buena tarde. Gracias por la información

Johana Ramirez está viendo el video.

Hospital San Juan de Dios ESE Rionegro

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=Q68BeIXr9NkikYPcV3Q74FJM91SzFRcdErNGcAyQJUXRUnlg2VIRaNEczS0RaV0tIRdHNUFpGUdDISS4u> link de Asistencia y Evaluación de Audiencia Pública

Resumen Chat en vivo Más videos como este

Escribe un comentario...

Comunidad conectada por medio de la virtualidad. Evaluación de la rendición de cuentas virtualmente.

Se responde las preguntas tanto del auditorio presencial como de los participantes virtuales.

|  <b>PROCESO DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA</b><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN</b><br><b>VERSIÓN 04</b> |                                            | <b>Código</b><br><b>FEC0205002</b><br><b>Fecha: Octubre 2019</b> |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Reunión:</b>                                                                                                                                                                        | <b>Audiencia Pública</b>                   | <b>Acta N°</b>                                                   | <b>1</b>          |
| <b>Responsable:</b>                                                                                                                                                                    | <b>Gerente</b>                             | <b>Fecha:</b>                                                    | <b>03/05/2023</b> |
| <b>Lugar</b>                                                                                                                                                                           | <b>Auditorio principal y Facebook Live</b> | <b>Hora inicio:</b>                                              | <b>2:15 pm</b>    |
|                                                                                                                                                                                        |                                            | <b>Hora fin:</b>                                                 | <b>3:20 pm</b>    |
| ORDEN DEL DÍA                                                                                                                                                                          |                                            |                                                                  |                   |
| 1                                                                                                                                                                                      | Introducción y Saludo                      |                                                                  |                   |
| 2                                                                                                                                                                                      | Presentación de Informe                    |                                                                  |                   |
| 3                                                                                                                                                                                      | Espacio de preguntas y respuestas          |                                                                  |                   |

Acta de la audiencia pública fuente: comunicaciones.

Se le da cumplimiento a las siguientes actividades:

| ACTIVIDADES                                                        | CUMPLIMIENTO |
|--------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. Seleccionar una fecha y lugar para la realización de un evento. | X            |
| 2. Seleccionar los contenidos y producir                           | X            |



|                                                                                                                                |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| un informe de Rendición de cuentas                                                                                             |   |
| 3. Recolectar la información requerida para la audiencia pública de rendición de cuentas.                                      | X |
| 4. Ejecutar una estrategia de sensibilización, Divulgación, información e interacción para el proceso de rendición de Cuentas. | X |
| 5. Realizar la audiencia pública de rendición de cuentas de acuerdo con mecanismos y metodologías previstas Para tal fin.      | X |
| 6. Recolectar las preguntas que surjan en desarrollo de la Audiencia.                                                          | X |
| 7. Responder las preguntas en desarrollo de la audiencia y/o enviar las respuestas a los interesados Posteriormente.           | X |
| 8. Realizar una evaluación de la audiencia pública de Rendición de cuentas.                                                    | X |
| 9. Realizar el informe de evaluación de la audiencia pública de rendición de cuentas                                           | X |

Los documentos que soportaron la Rendición de Cuentas y que reposan en los archivos de Pensiones Antioquia son: la agenda de la audiencia, los formatos utilizados, la presentación realizada.

**CONVOCATORIA:** La convocatoria se realizó a través de la invitación por medio de publicaciones en la página web, correos electrónicos, mensajes de whatsapp, vía página web y redes sociales de la Entidad.



Pieza publicitaria de la Convocatoria



Se presentó la agenda del día y se inició el desarrollo de la jornada:

Así mismo, y previo al cierre de la Audiencia, se dio espacio para preguntas y respuestas, tanto presenciales como por vía facebook, las cuales fueron atendidas en su totalidad durante la misma Audiencia de Rendición de Cuentas, por el Gerente de la entidad.



QR, con el fin de evaluar la actividad.

### EVALUACION Y REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

21 Respuestas      04:55 Tiempo medio para finalizar      Activo Estado

1. Nombre

21 Respuestas

Respuestas más recientes  
"Guillermo Alonso zapata Ortiz "  
"LILIANA RODRÍGUEZ ZULETA"  
"Carolina Angarita Rios "

1 encuestados (5%) respondieron Lina Milena Blandón Vargas para esta pregunta.

LAURA PEREZ RAMIREZ Elizabeth Arbelaez Aguirre Humberto Pereira Baldovin  
DORIS ELENA HERRERA CHICA Carmen Omaira Sanchez CiroGía  
Maribel Zuluaga Henao Marilyn Buriticá García RUBY ESNEDA MARIN LOPEZ  
Guillermo Alonso zapata Ortiz Lina Milena Blandón Vargas Carolina Angarita  
Claudia Marcela Puerta Cardona Adriana Margarita Riaño Torres jairo  
Monica Arcila Franco LILIANA RODRÍGUEZ ZULETA Patricia Elena Quintero Villadi  
ALEXIS BERMUDEZ Astrid Vivian

### 3. Grupo de interés al que pertenece

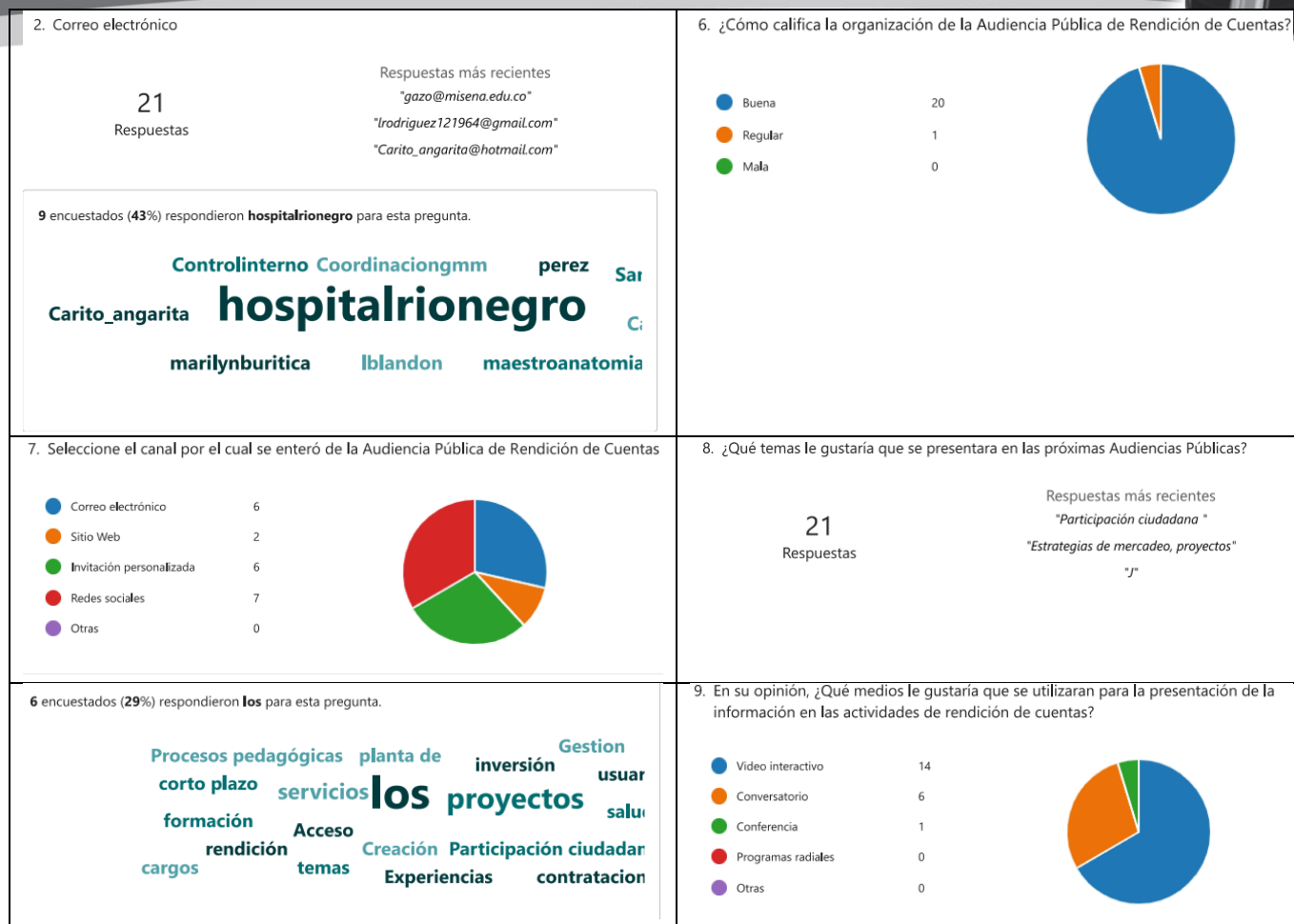
Academia 0  
Comunidad 1  
Asociación de usuarios 0  
Funcionarios 19  
Otras 1



### 4. ¿Cómo califica la intervención y/o información durante la Audiencia Pública de Rendición de cuentas?

Clara 21  
Confusa 0





Fuente: área de calidad.

Asiste 21 persona en forma presencial y se conectaron 16, Como resultado de las encuestas se resalta que las personas calificaron el ejercicio de Rendición de Cuentas 100% la intervención y/o formación durante la audiencia pública como "clara" y califican la organización de la audiencia pública como buena en un 95.2%.

De acuerdo con el resultado de la encuesta, el medio más efectivo para que los grupos de valor se enteraran de la Rendición de Cuentas fueron los siguientes:

- 28.6 correo electrónico.
- 2% página web
- 28.6% invitación personalizada
- 7% Redes sociales.

### CONCLUSIONES:

- Se mostró compromiso por parte de todos los funcionarios de la entidad para el desarrollo de la jornada de rendición de cuentas.



- La Estrategia de Rendición de Cuentas, cumplió los objetivos propuestos.
- De acuerdo con las estadísticas, el medio más eficaz fueron las redes sociales.
- Se mostró muy generalizada la Gestión de la vigencia 2022.
- Se cumplió con los aspectos más relevantes para la Rendición de Cuentas.

## RECOMENDACIONES:

- Publicar y divulgar el informe de Gestión que se rindió en la audiencia publicar en más medios de comunicación fuera de la página web, con el propósito de propiciar la participación ciudadana.
- Reunirse el comité o grupo de rendición de cuentas después del evento con el fin de evaluar la actividad internamente, y realizar plan de mejora.
- Tener en cuenta separadamente los siguientes temas dentro de la audiencia pública.

|                                  |                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Presupuesto                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ejecución presupuestal</li><li>• Estados financieros</li></ul>                                                                            |
| Cumplimiento de metas            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Plan de acción</li><li>• Programas y proyectos en ejecución</li></ul>                                                                     |
| Gestión                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Informes de gestión.</li><li>• Metas e indicadores de gestión</li><li>• Informe de los entes de control que vigilan la entidad.</li></ul> |
| Contratación                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Procesos contractuales</li><li>• Gestión contractual</li></ul>                                                                            |
| Impactos de la gestión           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Cambios en el sector o en la población beneficiaria.</li></ul>                                                                            |
| Acciones de mejora de la entidad | <ul style="list-style-type: none"><li>• Planes de mejora</li></ul>                                                                                                                |

RUBY ESNEDA MARIN LOPEZ  
Control Interno

# HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS

E.S.E Rionegro - Antioquia

Nit: 890.907.254.-7



VIGILADO Supersalud

**Sede Principal - Cra. 48 No. 56-59**  
**Sede de Primer Nivel - Cl. 40 # 71-15**

**Email:** [eserionegro@hospitalrionegro.gov.co](mailto:eserionegro@hospitalrionegro.gov.co)  
**Pagina web:** [www.eserionegro.gov.co](http://www.eserionegro.gov.co)  
**Conn:** 604-5313700