

INFORME DE AUSTERIDAD EN EL GASTO SEGUNDO TRIMESTRE 2022.

PARA: La Contraloría Municipal de Rionegro.

C.C Gerente H.S.J.D.E.S.E

DE: Jefe Control Interno H.S.J.D.E.S.E

ASUNTO: Informe de Austeridad en el Gasto segundo trimestre 2022.

En cumplimiento a lo establecido en los Decretos 984 de 2012, 1737, 1738, 2209 de 1998 y el 2445 de 2000, expedidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, el Decreto Departamental 002811 del 01 de septiembre de 2014, que imparten políticas sobre medidas de austeridad y eficiencia en el manejo de los recursos públicos.

Este Informe se basa en los gastos causados, durante el segundo trimestre del año 2021, comparado con el segundo trimestre 2022.

Se presenta las variaciones más relevantes en gastos de funcionamiento, tomando como base la fuente de información de este análisis los gastos causados registrados por el área de contabilidad.

INFORME DE MEDIDAS DE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO			
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO COMPARATIVO PRIMER trimestre 2021/PRIMER trimestre 2022			
NOMBRE	SEMESTRE 2021	SEMESTRE 2022	%
HONORARIOS Y SERVICIOS	1.347.081.138	931.163.148	-31%
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO	13.139.725	10.773.775	-18%
MANTENIMIENTO DE EDIFICIO	203.278.009	9.557.490	-95%
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	44.554.891	1.526.711	-97%
SERVICIOS PUBLICOS(TELEFONIA MOVIL,	23.665.102	23.940.027	1%

INTERNET, ACUEDUCTO, ENERGIA)			
VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	4.366.000	1.067.881	-76%
PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	8.716.000	6.640.000	-24%
IMPRESOS, PUBLICACIONES Y SUSCRIPCIONES	188.496	0	-100%
COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	5.335.800	0	-100%
ASEO LAVANDERIA Y CAFETERIA	28.136.381	0	-100%
ELEMENTOS DE ASEO	19.975.018	12.210.994	-39%
ELEMENTOS DE CAFETERIA	1.078.670	1.482.478	37%
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	4.484.388	938.634	-79%
TOTAL	1.703.999.618	999.301.138	-41%

Fuente: área de contabilidad.

GASTOS HONORARIOS Y SERVICIOS: Para el trimestre analizado los gastos de honorarios se disminuyeron en **31%**. Lo cual redujo a la disminución de prestadores de servicios de 51 items a 42.

La contratación de servicios profesionales tanto administrativos como asistenciales se hará de acuerdo a la demanda de servicios y a la necesidad del mismo, de manera que permita el logro y cumplimiento de la misión, la cual se ajustará a los lineamientos del manual de contratación. La contratación de servicios profesionales se ha realizado teniendo en cuenta la necesidad del servicio. El hospital ha contratado el personal necesario y que ha requerido para atender la demanda de servicios. Esto se ve reflejado de igual manera en la puntualidad de los pagos, toda vez que se trata de mantener un punto de equilibrio

PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO: En cuanto a este rubro para este trimestre (abril-junio) los gastos los gastos disminuyen en un **18%**.

Como compromiso dentro del plan de austeridad 2022; Utilizar medios digitales, de manera preferente, y evitar impresiones. En caso de realizar impresiones, racionalizar el uso de papel (Impresión doble cara o el uso de papel reciclable, es decir que se pueda utilizar otra cara) y de tinta (recarga de tóner), Se controla el

gasto de la papelería y se recicla el papel que puede ser reutilizado, toda vez que historias clínicas y otros documentos de usuarios se deben eliminar.

MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS: Se disminuyó estos gastos en un Para el **95%**. Toda vez que se abarco y destino más recursos para el año 2021.

MANTENIMIENTO DE EQUIPOS: Para el trimestre analizado estos gastos se disminuyeron en **97%**, lo cual la necesidad fue más baja de este mantenimiento para el año 2022.

SERVICIOS PUBLICOS (TELEFONIA MOVIL, INTERNET, ACUEDUCTO, ENERGIA): Para el trimestre analizado los gastos de servicios públicos disminuyeron en: **1%**

Como compromiso dentro del plan de austeridad 2022;

Telefonía Fija, Se generó la priorización y reasignación de líneas telefónicas, teniendo en cuenta el uso y necesidad del mismo.

Telefonía móvil, Se adquieren planes corporativos que se ajusten a las necesidades institucionales,

Energía, Consecución de sistemas ahorradores para baños y sitios donde se requiera. Se montará una prueba piloto en los baños del área administrativa, consulta externa y unidad ambulatoria. (BIOMEB).

Acueducto y Alcantarillado, Se realizan mantenimientos preventivos y correctivos a fin de evitar excesos en los consumos a causa de fugas y/o daños.

Servicio de internet e intranet, La institución cuenta con la intranet, a la cual se le da el mayor uso posible, se cuenta con herramientas como el chat institucional, correo

VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE: Analizando el ítem de gastos de viáticos y viaje para este trimestre dio como resultado una disminución del **76%**, debido a la virtualidad que se ha ido generando a causa de la pandemia.

Como compromiso dentro del plan de austeridad 2022; El uso de tiquetes aéreos es excepcional en la institución, salvo reuniones importantes en entidades del sector salud y ministerios y/o entidades a nivel nacional. Si se hace uso de estos, se presentan los cumplidos y documentos respectivos. Los viáticos se liquidan acorde con la norma vigente y van ligados al uso de tiquetes y es en esta proporción en que se han ejecutado. Se legalizan con los cumplidos de asistencia al sitio determinado

PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: Para el trimestre analizado estos gastos disminuyeron en un **24%** La oficina de sistemas realiza suscripciones y controles

al uso de las plataformas que se necesiten para el funcionamiento virtualmente y evitar publicidad física.

IMPRESOS, PUBLICACIONES Y SUSCRIPCIONES: Para el trimestre analizado estos gastos **100%**.

Como compromiso dentro del plan de austeridad 2022;

Se controla el gasto de la papelería y se recicla el papel que puede ser reutilizado, toda vez que historias clínicas y otros documentos de usuarios se deben eliminar; Se controla el uso eficiente del tóner mediante planillas que lleva la oficina de sistemas donde se evidencia el rendimiento de los tonners; Utilizar medios digitales, de manera preferente, y evitar impresiones. En caso de realizar impresiones, racionalizar el uso de papel (Impresión doble cara o el uso de papel reciclable, es decir que se pueda utilizar otra cara) y de tinta (recarga de tóner).

COMUNICACIONES Y TRANSPORTE: Para el trimestre analizado estos gastos disminuyeron en un **100%**. Como compromiso dentro del plan de austeridad 2022;

Se monitorean las ambulancias a través de GPS para verificar la velocidad y sitios de recorrido; Todos los vehículos cuentan con su hoja de vida en mantenimientos y documentación al día; Se utilizan para actividades laborales. El ordenador del gasto es el encargado del uso del vehículo administrativo, por tal razón los controles son llevados por el mismo ordenador.

ASEO LAVANDERIA Y CAFETERIA: Para el trimestre analizado estos gastos **100%** se podría deducir que este gasto se reflejaría más en el tercer trimestre teniendo en cuenta que el gasto viene de la anualidad anterior.

ELEMENTOS DE ASEO: Para el trimestre analizado estos gastos, estos se disminuyeron en un **39%**, teniendo en cuenta que el 2021 fue de mayor demanda la higiene y aseo, por el tema del covid.

ELEMENTOS DE CAFETERIA: Para el trimestre analizado estos gastos estos se incrementaron 37%, haciendo el análisis se incrementó el gasto a través del proveedor abarrotes el diamante, pasando un gasto de 5.554.985 en el 2021 a 7.892.097. lo que no conlleva a los compromisos plasmados en el plan de austeridad donde reza; En virtud de los principios de eficiencia, eficacia y economía, las compras se deberán ajustar al Manual de Contratación y las normas vigentes en esta materia adoptada por el hospital.

COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES: estos gastos disminuyeron en un **39%**, y Como compromiso dentro del plan de austeridad 2022; que todos Los vehículos cuentan con mantenimientos preventivos y correctivos; Utilizar para el mantenimiento de los vehículos y suministro de combustible los sitios previamente

autorizados por el ordenador del gasto, ningún vehículo se podrá llevar a mantenimiento sin previa autorización.

Es importante anotar que dentro del gran total de gastos del segundo trimestre del 2022 comparado con el segundo trimestre del 2021, hubo una disminución del - **39%**. Y que de acuerdo a la revisión de las medidas o compromisos de austeridad dentro del plan 2022, estas se han venido cumpliendo con una excepción del gasto de elementos de cafetería.

RECOMENDACIONES:

- ✓ fortalecer y poner más en práctica la política de cero papel al interior de la institución y realizar seguimiento, acuerdo con los parámetros que establezca la Entidad, para darle cumplimiento a la Directiva Presidencial No. 4 de 2012.
- ✓ Se deben seguir haciendo el seguimiento y monitoreo a las medidas de austeridad plasmadas en el plan 2022.
- ✓ Revisar el rubro de elementos de cafetería e implementar acciones de mejora para este tipo de gastos.
- ✓ Es importante fortalecer campañas de sensibilización sobre el ahorro de energía y agua, (apagado de computadores y luminarias).

Cordialmente,



Ruby Esneda Marín López
Jefe de Control interno.